

**FICHE DE POSTE :**  
**encadrant d'unités de soins et d'activités paramédicales**  
**SUR LE NIVEAU 2 BATIMENT B**

**15 LITS UNITE SOINS INTENSIFS DE CARDIOLOGIE (USIC)**  
**et**  
**BLOC OPERATOIRE CARDIO/CHIR VASCULAIRE (UCI)**

**1 POSTE CADRE DE SANTE**

**Elaborée par :** MJ MAZIERES

**Date de Création :** 2017

**Validée par :** N. ALVY, Directrice des soins

**Date de mise à jour :** OCTOBRE 2021

**CADRE REGLEMENTAIRE**

Décret n° 95-926 du 18/08/1995 portant création du diplôme cadre de santé

Décret n°2012-10466 portant statut particulier du corps des cadres de santé paramédicaux de la FPH.

**CADRE STATUTAIRE**

**Famille :** Soins et activités paramédicales

**Sous famille :** Management des organisations des soins

**Code métier :** 05U20

**IDENTIFICATION DU POSTE**

**Site :** Centre Hospitalier de PERIGUEUX

**Pôle :**

**Centre de responsabilité :**

**Unité :**

**Horaires et rythme de travail :**

Participe aux gardes de l'encadrement du CHP

**REPertoire DES METIERS DE LA**

**FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIERE**

**(RMFPH)**

**Famille :** Soins

**Sous-famille :** management des soins

**Code Rome :**

**Code métier :** 05U20

### **POSITIONNEMENT DU POSTE :**

Engagement dans le poste minimum de 3 années, renouvelable 1 fois.

### **RATTACHEMENT HIERARCHIQUE :**

- Coordinatrice des Soins
- Cadre supérieur de santé de pôle

### **LIAISONS FONCTIONNELLES :**

#### **Internes au CHP :**

- o Cadre de pôle Santé
- o Responsable médical unité
- o Responsable du pôle et Cadre administratif de pôle
- o Binôme Cadre
- o Le personnel médical, paramédical, logistique, technique et administratif de la structure
- o L'ensemble des unités liées à la prise en charge du patient
- o Le service social
- o Le service de santé au travail
- o Les organismes et les instituts de formation dans le domaine du développement des compétences et de la formation

#### **Externes au CHP :**

Les réseaux de soins, le GIP blanchisserie, les membres du GHT, les associations, les professionnels libéraux, SSIAD, CPAM (PRADO,...), ARS DT,...

### **MISSIONS ET ACTIVITES**

#### **MISSIONS**

- Contribuer et collaborer au parcours de soin du patient au sein du GHT, en lien avec les projets de l'établissement, du pôle et de l'unité.
- Organiser l'activité paramédicale, animer l'équipe, coordonner et optimiser les moyens d'un service de soins, médico-technique ou de rééducation, en veillant à la continuité, à la qualité et à la sécurité des soins.
- Manager l'équipe avec les valeurs de la charte managériale de l'établissement.
- Assure en qualité de référent un pilotage thématique sur le pôle (*à préciser si un connu*).
- S'engager à mettre en œuvre et contrôler les organisations des soins conçues dans le cadre de la restructuration (tranche 2) : binôme soignant – activités des soins centrées sur le cœur de métier, intégration des nouvelles modalités logistiques.

DS-NA/LG

## ACTIVITES PRINCIPALES

<p><b>Gestion des activités paramédicales</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Décline le projet managérial de l'établissement et du pôle dans son unité.</li> <li>- Elabore un projet de service en connaissant et en intégrant le projet de pôle et le projet de soins de l'établissement.</li> <li>- Participe à l'élaboration, à la mise en œuvre, au suivi et à la gestion de projets spécifiques au domaine d'activité.</li> <li>- Assure la coordination et le suivi de la prise en charge des soins et des prestations.</li> <li>- Contrôle la planification des activités programmées et non-programmées et met en œuvre les moyens.</li> <li>- Contrôle l'exécution des activités paramédicales, l'application des prescriptions et s'assure de la traçabilité des actes.</li> <li>- Assure la veille spécifique à son domaine d'activité.</li> <li>- Participe à l'élaboration des procédures de fonctionnement institutionnelles.</li> <li>- Donne les moyens à l'équipe d'acquérir les compétences nécessaires au raisonnement clinique et à la formalisation des parcours de soins.</li> <li>- Dans le cadre des droits des patients, s'assure du respect de la dignité et du bien-être du patient.</li> </ul>
<p><b>Qualité Gestion des risques</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- S'intègre et adhère à la démarche qualité et gestion des risques de l'établissement.</li> <li>- Assure le contrôle, le suivi de la qualité et de la sécurité des activités paramédicales dans son domaine.</li> <li>- Contribue au suivi des FSEI et participe aux analyses des causes profondes (CREX, RMM, Comité de suivi...).</li> <li>- S'assure de l'application des protocoles et des procédures en vigueur.</li> <li>- Conçoit, formalise et réactualise les procédures et protocoles spécifiques à l'unité, en lien avec la cellule qualité et sécurité des soins.</li> <li>- Suit et communique les résultats des indicateurs institutionnels et spécifiques au pôle (affichage dans l'unité).</li> </ul>
<p><b>Gestion du personnel</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Encadre les équipes et participe à la gestion et à la valorisation des compétences des personnels.</li> <li>- Assure la gestion des équipes au quotidien : gestion du temps de travail dans le respect de la législation.</li> <li>- Etablit les fiches de postes des professionnels de son secteur dans le respect de la procédure institutionnelle.</li> <li>- Participe au recrutement des ressources humaines sur son secteur d'activité.</li> <li>- Analyse avec le cadre de pôle les effectifs et veille à l'adéquation</li> </ul>

DS-NA/LG

	<p>effectifs/activités.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participe à la politique de ressources humaines en terme de qualité de vie au travail et de prévention des risques psychosociaux.</li> <li>- Anime les rencontres interprofessionnelles du service, et conduit des projets.</li> <li>- Recense annuellement les besoins de formation de l'équipe.</li> <li>- Construit, en lien avec le plan de formation du pôle, le plan de formation de son unité dans le respect du budget alloué.</li> <li>- Mène des entretiens annuels d'évaluation des compétences.</li> <li>- Est garant des règles professionnelles, des règles de déontologie et d'éthique.</li> <li>- Veille au respect de la confidentialité et du secret professionnel.</li> <li>- Participe à la mise à jour des plans de secours.</li> </ul>
<p><b>Communication et relation</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assure au sein de son unité le relai des informations relatives à la politique de l'établissement.</li> <li>- Assure la promotion des actions et réalisations dans le cadre des projets spécifiques à son domaine d'activité, au sein du pôle et de l'établissement.</li> <li>- Veille à établir des interfaces efficaces entre les différents acteurs de l'établissement et du GHT dans son domaine de compétences.</li> <li>- Elabore et rédige les rapports d'activité de l'unité.</li> </ul>
<p><b>Enseignement</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organise l'accueil et le suivi de l'intégration des nouveaux arrivants et des étudiants.</li> <li>-Participe à des actions d'enseignements et à des jurys professionnels.</li> </ul>
<p><b>Gestion logistique et développement durable</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participe à la gestion médico-économique du secteur dans une dimension de développement durable.</li> <li>- Contrôle et gère les stocks.</li> <li>- Détermine les besoins en matériels de son unité et participe aux choix en collaboration avec la direction des achats.</li> <li>- Assure le suivi du bon fonctionnement du matériel.</li> <li>-Veille à l'organisation des maintenances et à l'entretien des matériels.</li> </ul>



DS-NA/LG

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Coach les équipes soignantes aux enjeux d'une évolution d'une structure de bloc opératoire.</b></li> <li>- <b>Mise en place d'une gestion R.H. mutualisée entre le plateau technique de cardio et l'UCI .</b></li> </ul>
<b>Communication et relation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Coordonne le parcours de soins dans le GHT et sur la nouvelle Aquitaine</b></li> <li>- <b>Définit les règles de fonctionnement et de programmation avec toutes les équipes médicales, para-médicales et administratives.</b></li> <li>- <b>Collaboration avec l'équipe d'encadrement Hospitalisation de cardiologie (HC/HDJ/HS)</b></li> </ul>
<b>Enseignement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Elabore un plan de formation adapté aux secteurs d'activités pour développer des compétences professionnelles</b></li> </ul>
<b>Gestion logistique et développement durable</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Travaille avec l'équipe d'encadrement de la logistique (hygiène des locaux, restauration, brancardage..)</b></li> <li>- <b>Manage l'équipe AS du bloc opératoire de cardiologie en lien avec l'équipe UNVSI</b></li> </ul>

**APTITUDES REQUISES**

- o Capacité à animer une équipe, à s'engager dans une collaboration en binôme
- o Capacité d'analyse et de synthèse
- o Rigueur dans l'organisation et la gestion
- o Adaptabilité et esprit de décision
- o Sens de l'initiative

DS-NA/LG

- o Sens de l'écoute, équité, diplomatie et objectivité
- o Capacité à collaborer avec les autres professionnels
- o Capacité à gérer son temps
- o Capacité relationnelle et sens de la communication
- o Avoir le sens des responsabilités
- o Appréhender l'outil informatique
- o Dynamisme
- o Capacité à anticiper l'évolution du système de santé et l'évolution de son équipe.

### **COMPETENCES MANAGERIALES PREVALENTES**

- o Savoir organiser une unité en fonction des missions, des stratégies et des moyens.
- o Fixer des objectifs et en mesurer les résultats.
- o Planifier, organiser répartir la charge de travail et adapter les ressources.
- o Travailler en équipe et en réseau (inter établissement, GHT)
- o Piloter, animer, communiquer, motiver des équipes.
- o Evaluer, développer et valoriser les compétences des professionnels sous sa responsabilité.
- o Concevoir, piloter et évaluer un projet.
- o Concevoir, formaliser, adapter les procédures et les protocoles en lien avec les guides de bonnes pratiques et les vigilances et veiller à leur bonne mise en application.
- o Analyser des données, des tableaux de bords et argumenter des résultats.

### **CONNAISSANCES**

- o Techniques de communication
- o Gestion des ressources humaines
- o Conduite de projet
- o Ethique et déontologie
- o Risques et vigilances
- o Démarche méthode et outil qualité
- o Gestion budgétaire

### **FORMATIONS/QUALIFICATIONS REQUISES**

Diplôme de cadre de santé