

**FICHE DE POSTE**  
**Cadre Supérieur de santé Pôle EHPAD-USLD Adjoint du Cadre de Pôle**  
**Gestion des risques et de la qualité**

**Elaborée par :** Sandra BODET, Cadre supérieure de santé

**Date de Création :** septembre 2020

**Validée par :** Thierry BUISSON, Directeur des soins

**Date de mise à jour :** 21/11/2025

**CADRE REGLEMENTAIRE**

Décret n° 95-926 du 18/08/1995 portant création du diplôme cadre de santé

Décret n°2012-10466 portant statut particulier du corps des cadres de santé paramédicaux de la FPH.

**CADRE STATUTAIRE**

**Famille :** Soins et activités paramédicales

**Sous famille :** Management des organisations des soins

**Code métier :** 05U10

**IDENTIFICATION DU POSTE**

**Site :** Centre Hospitalier de PERIGUEUX

**Pôle :** EHPAD USLD

**Centre de responsabilité :**

**Unité :** Pôle EHPAD-USLD

**Horaires et rythme de travail :**

Participe aux gardes de l'encadrement du CHP

**REPERTOIRE DES METIERS DE LA**  
**FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIERE**

**(RMFPH)**

**Famille :** Soins

**Sous-famille :** management des soins

**Code Rome :**

**Code métier :** 05U10

**POSITIONNEMENT DU POSTE :**

- Suppléance du Cadre de pôle
- Gestion des risques et de la qualité
- Activités transversales du pôle

### **RATTACHEMENT HIERARCHIQUE :**

- Directeurs des soins
- Cadre supérieur de santé de pôle

### **LIAISONS FONCTIONNELLES :**

#### **Internes au CHP :**

- Directeur de la filière gériatrique
- Chef de pôle – Médecin coordonnateur
- Cadre administratif de pôle
- Cadres de santé du pôle et du CHP
- Direction de la qualité et des usagers
- Le personnel médical, paramédical, logistique, technique et administratif de la structure
- L'ensemble des unités liées à la prise en charge du résident
- Les organismes et les instituts de formation dans le domaine du développement des compétences et de la formation

#### **Externes au CHP :**

- IFSI-IFAS et autres organismes ou établissements

### **MISSIONS ET ACTIVITES**

#### **MISSIONS**

- Assister le Cadre de pôle dans ses missions, assurer le pilotage des projets délégués par le Cadre de pôle
- Remplacer le Cadre de pôle lors de ses absences
- Participer à la politique qualité-gestion des risques de l'établissement et du pôle EHPAD-USLD
- Participer à la mise en œuvre opérationnelle du volet qualité-gestion des risques sur le pôle
- Participer à la gestion et au suivi des risques identifiés, en collaboration avec le médecin coordonnateur, l'équipe d'encadrement, et le service qualité
- Participer à la production, à la gestion des indicateurs, et à leur pérennisation
- Participer à la mise en œuvre et au suivi des évaluations interne et externe des EMS, de la certification de l'USLD, et du CPOM
- Contribuer et collaborer au parcours de soin du résident en lien avec les projets d'établissement, du pôle et des unités
- Superviser l'activité paramédicale, coordonner et optimiser les moyens des unités de l'EHPAD, en veillant à la continuité des soins, à la qualité des prestations et à la sécurité

## ACTIVITES PRINCIPALES

### Qualité :

- **Co-piloter les groupes de travail** des évaluations interne et externe, certification, CPOM... (mise en place des groupes de travail, suivi, évaluation) en lien avec le CSS et la direction de la qualité
- Suivi des **outils d'évaluation gériatrique standardisée**, en particulier ceux suivi au niveau institutionnel
- Participation au **suivi des processus**, en particulier ceux de la certification de l'USLD et des évaluations interne et externe de l'EHPAD
- **Evaluation de la traçabilité** et du respect des procédures en collaboration avec les cadres des unités
- Compléter les **tableaux de suivi d'indicateurs** et communication des résultats
- Participation à la **gestion du risque médicamenteux** (liste des médicaments à risque, archimed...)
- Participation aux **EPP et CREX** (évaluation des pratiques professionnelles – retour d'expérience)
- Participer à la mise en place de **patients/résidents traceur**
- Mise en place de **groupes de travail sur le pôle au regard de thématiques** (contention, chute...) en collaboration avec le médecin coordonnateur
- Organiser les **revues trimestrielles qualité** sur le pôle avec le service qualité
- Suivi du **dossier de soin et des transmissions ciblées** : mise en place d'outils, suivi et évaluation
- Co-piloter les groupes de travail sur les **gestions de crise** (plan bleu, COVID...)
- Participation aux **différents comités et commissions** sur l'établissement (CLAN, CLUD, Bienveillance...)
- Participation aux **enquêtes** réalisées sur le pôle : construction d'outils, diffusion, communication des résultats

### Gestion des ressources humaines :

- Co-gestion de l'équipe d'encadrement du pôle
- Gestion de l'**équipe soignante transversale du pôle** (7 ETP d'AS) :
  - Encadre l'équipe, en collaboration avec l'équipe d'encadrement du pôle, et participe à la gestion et à la valorisation des compétences des personnels
  - Assure la gestion de l'équipe au quotidien : temps de travail, gestion de l'absentéisme, périodes de repos et congés dans le respect de la législation et intègre ces données dans les outils de gestion de temps de travail
  - Participe au recrutement des ressources humaines de cette équipe
  - Suit, avec le cadre de pôle, les effectifs de cette équipe
  - Participe à la politique de ressources humaines en termes de qualité de vie au travail et de prévention des risques psychosociaux
  - Recense annuellement les besoins de formation de l'équipe
  - Mène des entretiens annuels d'évaluation des compétences et de formation
  - Est garant des règles professionnelles, de déontologie et d'éthique
  - Est garant de la confidentialité et du respect du secret professionnel
- Accompagnement des cadres toutes les semaines dans **la répartition des effectifs** sur le pôle, en assurant une mutualisation des RH sur l'ensemble des unités du pôle
- Validation des demandes de remplacement : demandes, suivi, relais aux cadres du pôle
- Point sur les **absences longues supérieures à un mois et les postes vacants** avec l'équipe d'encadrement du pôle au 10 du mois maximum. Les communiquer au CSS
- Gestion des **8h-18h** avec l'équipe de cadres
- Fait le point mensuellement avec les cadres du pôle sur les **formations de pôle et institutionnelles**. Transmet la liste des participants au service formation et à la direction des soins
- Réalise des **entretiens de recrutement**

### Référent IFSI-IFAS :

- Est l'**interlocuteur** du pôle avec l'IFMS et les IFAS du territoire
- Gère les demandes de stage (IFSI, IFAS, lycées, MFR...) en partenariat avec les cadres de santé du pôle et le référent stages du CHP
- Met en place et ajuste le **livret d'accueil** de l'étudiant et du stagiaire
- Accueille les **nouveaux étudiants-stagiaires** pour une présentation du pôle
- Participe à des enseignements et à des jurys professionnels
- Veille à la dynamique et du process d'encadrement des étudiants-stagiaires du pôle

**Communication :**

- Assure la promotion, au sein du pôle et de l'établissement, des actions et réalisations, dans le cadre des projets spécifiques à son domaine d'activité
- Veille à établir des interfaces efficaces entre les différents acteurs de l'établissement et du GHT

**ACTIVITES SPECIFIQUES :**

### **APTITUDES REQUISES**

- o Capacité à animer une équipe
- o Capacité d'analyse et de synthèse
- o Rigueur dans l'organisation et la gestion
- o Adaptabilité et esprit de décision
- o Sens de l'initiative
- o Sens de l'écoute, équité, diplomatie et objectivité
- o Capacité à collaborer avec les autres professionnels
- o Capacité à gérer son temps
- o Capacité relationnelle et sens de la communication
- o Avoir le sens des responsabilités
- o Appréhender l'outil informatique
- o Dynamisme
- o Organisé, rigoureux et méthodique
- o Etre autonome et savoir rendre compte

### **COMPETENCES PREVALENTES**

- o Savoir organiser une unité en fonction de différents critères : missions, stratégie et moyens.
- o Fixer des objectifs, mesurer les résultats et en assurer la traçabilité
- o Planifier, organiser répartir la charge de travail et allouer les ressources pour leur réalisation
- o Travailler en équipe et en réseau (inter établissement, GHT)
- o Piloter, animer, communiquer, motiver des équipes
- o Evaluer, développer et valoriser les compétences des professionnels sous sa responsabilité
- o Concevoir, piloter et évaluer un projet
- o Concevoir, formaliser, adapter et contrôler le respect des procédures et des protocoles en lien avec les guides de bonnes pratiques et des vigilances
- o Analyser des données, des tableaux de bords et justifier des résultats
- o Analyser de manière pertinente et synthétique les dossiers (améliorer les outils existants, proposer des évolutions)
- o Fédérer des personnes autour des projets

### **CONNAISSANCES**

- o Techniques de communication
- o Connaissances gérontologiques et spécifiques à la prise en charge des personnes âgées
- o Evaluations interne et externe, CPOM, certification
- o Notions liées au concept de risque et de démarche qualité (méthode, outils...)
- o Aspects juridiques spécifiques (loi du 4 mars 2002, loi 2002-2)
- o Recommandations de la HAS
- o Gestion des ressources humaines
- o Conduite de projet
- o Ethique et déontologie
- o Gestion budgétaire

### **FORMATIONS/QUALIFICATIONS REQUISES**

- o Diplôme de cadre de santé ou équivalent
- o Un diplôme ou une expérience dans le domaine de la qualité en établissement de santé et/ou en ESMS serait apprécié(e)